

Estudo Técnico Preliminar

Processo administrativo N° 0000820260318000108



Unidade responsável
Fundo Municipal de Saúde
Prefeitura Municipal de Jaguaribe



Data
30/06/2026



Responsável
Comissão De Planejamento

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Administração Pública do Município de Jaguaribe/CE enfrenta um desafio significativo: a insuficiência de materiais gráficos e serigráficos essenciais para as atividades das unidades administrativas. Este problema é particularmente exacerbado pela crescente demanda desses materiais, necessários para a execução de atividades cotidianas e projetos específicos que são fundamentais para o atendimento ao público e para a eficiência administrativa. A falta desses insumos compromete a continuidade dos serviços municipais, afetando diretamente a qualidade dos serviços prestados à população e pondo em risco o cumprimento das atividades administrativas, o que, conforme princípios estabelecidos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, afeta a eficiência e o interesse público.

Se a demanda não for atendida, é provável que ocorram interrupções nos serviços essenciais, prejudicando a execução de políticas públicas e o atendimento eficaz à população. Além disso, a falta de materiais comprometeria a capacidade do município de alcançar suas metas institucionais e setoriais, impactando negativamente projetos em andamento e a realização de novos programas. Portanto, a contratação desses materiais gráficos e serigráficos é uma medida de interesse público, pois garante a continuidade e a melhoria dos serviços públicos, contribuindo para a modernização e adequação das operações administrativas.

O principal objetivo da contratação é assegurar a continuidade dos serviços prestados pelas unidades administrativas do município, mantendo a modernização e adequação legais necessárias para as operações cotidianas. A aquisição permitirá que o município mantenha a eficiência em suas atividades, alinhando-se aos objetivos estratégicos da



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

Administração de melhorar o desempenho institucional e garantir o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis.

Concluimos que a contratação é imprescindível para solucionar a atual insuficiência de materiais, possibilitando que a Administração do Município de Jaguaribe alcance seus objetivos institucionais e melhore a execução dos serviços públicos, em conformidade com o interesse público e os princípios da economicidade e eficiência previstos nos arts. 5º, 6º, 11 e 18, § 2º da Lei nº 14.133/2021.

2. ÁREA REQUISITANTE

Área requisitante	Responsável
Fundo Municipal de Saúde	Irislayde Braga Leite

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação dos materiais gráficos e serigráficos é essencial para suprir as demandas operacionais das unidades administrativas do município de Jaguaribe/CE, conforme exposto no Documento de Formalização da Demanda. Esses materiais são cruciais para a continuidade das atividades administrativas e de atendimento ao público, permitindo a execução de projetos e ações que atendem diretamente às metas institucionais e garantem a eficiência nos serviços prestados à população. A inexistência desses materiais comprometeria a eficácia das atividades, evidenciada pela insuficiência de insumos devido à demanda contínua.

Os padrões mínimos de qualidade e desempenho para a contratação devem assegurar durabilidade e compatibilidade, atendendo aos requisitos técnicos mencionados na necessidade identificada. Tais padrões são fundamentados no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, exigindo que os materiais adquiridos apresentem qualidade mensurável e que possam ser verificados por meio de métricas objetivas, como certificações de qualidade, que garantam o cumprimento eficiente das finalidades pretendidas, minimizando custos administrativos e garantindo a economicidade dos recursos.

Os materiais gráficos e serigráficos demandados não caracterizam bens de luxo, conforme definições do art. 20 da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto nº 10.818/2021. A execução prevista no âmbito administrativo não se enquadra nos parâmetros estabelecidos de luxo, garantindo conformidade com a legislação vigente. A necessidade de entrega eficiente, suporte técnico e garantia se subentende, assegurando eficácia e minimizando custos administrativos, sem detalhamento de prazos específicos nesta seção.

Em relação à sustentabilidade, critérios como uso de materiais recicláveis e menor geração de resíduos serão integrados sempre que compatíveis, baseando-se no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis para promover práticas responsáveis e



alinhadas com a política de sustentabilidade adotada pela administração pública.

Os requisitos técnicos delineados orientam o levantamento de mercado, assegurando a capacidade dos fornecedores em atender aos critérios estabelecidos, sem antecipar a solução final. Esta definição técnica é base para a escolha da solução mais vantajosa, conforme o art. 18 da Lei nº 14.133/2021, assegurando que a contratação atenda efetivamente às necessidades levantadas pela área requisitante, promovendo economicidade e eficiência nos processos administrativos.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

O levantamento de mercado é uma etapa essencial no planejamento para a contratação da aquisição de material gráfico e serigráfico, conforme descrito na necessidade de contratação para as unidades administrativas do município de Jaguaribe/CE. Este levantamento é realizado em conformidade com o art. 18, §1º, inciso V da Lei nº 14.133/2021, com o objetivo de prevenir práticas que possam ser economicamente desfavoráveis e sustentar a escolha de soluções contratuais em conformidade com os princípios estabelecidos nos arts. 5º e 11, de maneira neutra e sistemática.

Na pesquisa de mercado realizada, foram considerados dados obtidos de três fornecedores, apresentando faixa de preços que variam conforme as especificações de cada item, além de prazos de entrega compatíveis com a urgência das demandas administrativas. A análise incluiu um estudo de contratações similares realizadas por outros órgãos públicos, onde se constatou que a faixa de preços e práticas de aquisição se mantiveram consistentes com o mercado atual.

Consultas a fontes públicas confiáveis, como o Painel de Preços e o Comprasnet, corroboraram essas informações, apresentando uma média de valores praticados no setor. Durante a pesquisa, destacaram-se inovações no campo de tecnologias sustentáveis aplicáveis à impressão gráfica, como o uso de tintas ecológicas e processos de produção mais eficientes.

A justificativa para a adoção da alternativa mais vantajosa baseia-se nos dados da pesquisa, destacando a eficiência econômica e a viabilidade operacional da solução proposta. Essa abordagem garante um custo total de propriedade mais baixo, assegura melhor disponibilidade no mercado e promove sustentabilidade, alinhada aos resultados pretendidos e mencionados no art. 18, §1º, inciso VII.

Conclui-se, portanto, que a abordagem mais eficiente, fundamentada neste levantamento de mercado e nos dados obtidos, assegura competitividade, transparência e adaptação às flutuações do mercado, conforme os princípios dos arts. 5º e 11, sem antecipar a modalidade de licitação.

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO



A solução proposta para a aquisição de material gráfico e serigráfico atende diretamente à necessidade das unidades administrativas do município de Jaguaribe/CE, assegurando a continuidade das suas atividades diárias e dos projetos específicos, conforme detalhado na descrição da necessidade da contratação. Esta solução inclui a aquisição de diversos itens de material gráfico e serigráfico que são essenciais para o eficiente funcionamento das áreas administrativas, alinhadas aos requisitos definidos na etapa de levantamento de mercado.

O fornecimento destes materiais – impressos, folhetos, cartões, banners, entre outros – será realizado conforme a demanda, aproveitando a flexibilidade e a economicidade oferecidas pelo sistema de registro de preços. A escolha por este sistema, respaldada pelo levantamento de mercado, permite otimizar recursos ao adquirir somente as quantidades necessárias no momento adequado, evitando excessos e garantindo a economicidade. A solução ainda prevê o alinhamento com padrões de qualidade para assegurar a durabilidade e a funcionalidade requeridas pelos componentes gráficos e serigráficos, promovendo eficiência administrativa e satisfação dos usuários finais dos serviços.

Conforme estabelecido pela Lei nº 14.133/2021, esta proposta respeita os princípios da economicidade, eficiência e interesse público. A solução foi cuidadosamente planejada para garantir que todos os materiais estejam disponíveis para uso imediato pelas unidades administrativas, assegurando que operações críticas do município não sofram interrupções. A alternativa escolhida demonstra ser tecnicamente e economicamente a mais viável, considerando as exigências atuais da administração e as evidências coletadas durante o levantamento de mercado.

6. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
1	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA CURTA. PINTURA SERIGRÁFICA TECIDO PIQUET 50% POLIESTER 50% ALGODÃO	4.770,000	Unidade
2	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA LONGA. PINTURA SERIGRÁFICA TECIDO PIQUET 50% POLIESTER 50% ALGODÃO.	2.366,000	Unidade
3	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA CURTA. PINTURA SUBLIMADA TECIDO DE PV 33% POLIESTER 67% VISCOSE.	4.930,000	Unidade
4	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA LONGA. PINTURA SUBLIMADA TECIDO DE PV 33% POLIESTER 67% VISCOSE.	3.230,000	Unidade
5	CAMISA EM GOLA POLO PINTURA SERIGRÁFICA MANGA CURTA. TECIDO PIKER.	4.400,000	Unidade
6	CAMISA EM GOLA POLO PINTURA SERIGRÁFICA MANGA LONGA. TECIDO PIKER.	1.956,000	Unidade
7	CAMISA EM GOLA POLO PINTURA SUBLIMADA MANGA CURTA, TECIDO PV 33% POLIESTER 67% VISCOSE.	4.240,000	Unidade
8	Bloco Notificação de Receituário B1 c/ 50fls. (tipo talão cheque).	200,000	Bloco
9	Bloco Notificação de Receituário B2 c/ 50fls. (tipo talão cheque).	100,000	Bloco



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
10	Bloco Notificação de Receituário Especial em 2 vias carbonada, c/ 50x02 fls. (tipo talão cheque) papel AP 24kg.	900,000	Bloco
11	Bloco Atividade de Captura e Borrifação, tamanho 18, papael AP 24KG. 100x01 fls.	20,000	Bloco
12	Bloco Boletim de Reconhecimento, tamanho 09, papel AP 24 KG. 100x01 fls.	40,000	Bloco
13	Bloco Capa de Lote 2 (Borrifação) tamanho 09, papel 24KG, 100x01.	10,000	Bloco
14	Bloco de controle boletim de pendência FAED, papel AP 24kg 100x01.	40,000	Bloco
15	Bloco Exame de Triatomíneo, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24 KG.	20,000	Bloco
16	Bloco Ficha de Visita Domiciliar, 100x01, papel AP 24 KG, tamanho 36. (Endemias).	100,000	Bloco
17	Bloco Formulário para Capa de Lote Borrifação, 100x01 fls, tamanho 09, papel 24KG.	10,000	Bloco
18	Bloco Formulário para capa de lote FPCDCH – 01, 100x01 fls, tamanho 09, papel 24KG.	10,000	Bloco
19	Bloco Programa de Controle Febre Amarela, tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	40,000	Bloco
20	Bloco Programa de Controle a Leishmaniose, tamanho 09, papel AP 24KG 100x01 fls	10,000	Bloco
21	Bloco Programa de Controle da Doença de Chagas/ Formulário Diário de Atividades, tamanho 18, papel AP 24KG, c/ 50fls.	20,000	Bloco
22	Bloco Programa Nacional da Dengue/ Resumo Diário de Serviço Antivetorial, 100x01 frente e verso, tamanho 09, papel AP 24KG.	200,000	Bloco
23	Bloco Programa Nacional de Controle da Dengue, tamanho 09, papel AP 24 KG. Duas vias carbonada. 100x02 fls.	50,000	Bloco
24	Bloco Resumo de Reconhecimento, tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	10,000	Bloco
25	Bloco Resumo Mensal das Atividades de Captura e Borrifação, tamanho 09, papel AP 24KG.	20,000	Bloco
26	Bloco atestado médico 100x01 fls, papel AP 24kg, tamanho 18.	250,000	Bloco
27	Bloco Boletim de parto c/ 100x01 fls, papel AP 24kg, tamanho 09 frente e verso.	80,000	Bloco
28	Bloco Boletim de produção ambulatorial dados individualizados, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24kg. Frente e verso.	100,000	Bloco
29	Bloco de Ficha de Admissão, 100x01 fls, papel AP 24KG, tamanho 09, frente e verso.	100,000	Bloco
30	Bloco Descrição dos Produtos em 2 vias carbonada, 50x02 fls tamanho 09, papel AP 24kg.	100,000	Bloco
31	Bloco diagnóstico de enfermagem, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg. Frente e verso.	400,000	Bloco
32	Bloco ficha de admissão de Enfermagem, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg. Frente e verso.	100,000	Bloco
33	Bloco ficha de atendimento, tamanho 09, papel AP 24kg, 100x0,1 fls.	100,000	Bloco
34	Bloco ficha de evolução (MAC), c/ 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg.	300,000	Bloco
35	Bloco Ficha de Referência em 3 vias, tamanho 09, bloco 100x03, papel AP 24KG.	2.000,000	Bloco



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
36	Bloco laudo para cirurgia, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg. Frente e verso.	200,000	Bloco
37	Bloco laudo para solicitação de autorização de internação hospitalar (AIH c/ 100x02 fls) em 2 vias carbonada, tamanho 09, papel AP 24kg.	200,000	Bloco
38	Bloco Laudo para solicitação e autorização de procedimentos ambulatorial 100 x 01, papel AP 24KG, tamanho 09.	400,000	Bloco
39	Bloco MAPA diário de produção ambulatorial, tamanho 09, papel AP 24kg 100x01 fls.	300,000	Bloco
40	Bloco Requisição de Material AP 24KG, TAM. 18. 100x01 fls.	380,000	Bloco
41	Bloco requisição de raio X, tamanho 18, papel AP 24kg. 100x01 fls.	200,000	Bloco
42	Bloco solicitação de exames pré-operatório 100x01 fls, tamanho 18, papel 24kg.	300,000	Bloco
43	Bloco solicitação de medicação pacientes internados, tamanho 18 papel AP 24kg 100x01 fls.	400,000	Bloco
44	Bloco Assistência Odontológica Diária tamanho 09, papel AP 24KG, 100x1 fls.	150,000	Bloco
45	Bloco Atestado Odontológico tamanho 18, papel AP 24KG. 100x1 fls.	150,000	Bloco
46	Bloco Boletim Diário de Produção do Agente 100x01 fls, papel AP 24kg tamanho 09.	190,000	Bloco
47	Bloco Boletim Mensal de Doses Aplicadas, 100x01 fls tamanho 09, papel AP 24KG, frente e verso. (Continuação 2)	10,000	Bloco
48	Bloco Boletim Mensal de Doses Aplicadas, 100x01 fls tamanho 09, papel AP 24KG, frente e verso.	10,000	Bloco
49	Bloco Boletim Mensal de Doses Aplicadas, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24KG, frente e verso. (Continuação 1)	10,000	Bloco
50	Bloco com Ficha de Acompanhamento das Atividades Diário do Agente de Saúde, 100x01 fls, papel AP 24KG, tamanho 09.	190,000	Bloco
51	Bloco de Ficha de Atendimento Geral, 100x01 fls, papel AP 24KG, tamanho 09. Frente e verso.	200,000	Bloco
52	Bloco de ficha para estratificação de risco de gestante, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco
53	Bloco de ficha para estratificação de risco de hipertensão arterial e diabéticos mellitus, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco
54	Bloco de ficha para estratificação de risco de saúde bucal, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco
55	Bloco de ficha para estratificação de risco de saúde da criança, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco
56	Bloco de ficha para estratificação de risco de saúde mental, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco
57	Bloco Declaração de Nascido em 3 vias carbonada, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24kg. Frente e verso.	130,000	Bloco
58	Bloco Declaração de Obito, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24KG.	130,000	Bloco
59	Bloco E-SUS Cadastro Individual 100x01 fls, AP 24 TAM 09 frente e verso.	200,000	Bloco
60	Bloco E-SUS Cadastro Domiciliar 100x01 fls Papel AP 24 TAM 09, frente e verso.	200,000	Bloco



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
61	Bloco E-SUS Cadastro Domiciliar, para uso Exclusivo do SAD, 100x01, tamanho 09, papel AP 24KG.	200,000	Bloco
62	Bloco E-SUS Ficha de Atendimento Individual (nível superior) 100x01 fls, tamanho 09, papel AP / 24kg. Frente e verso.	200,000	Bloco
63	Bloco E-SUS Ficha de Atendimento ODONTOLÓGICO Individual 100x01 fls, Papel AP 24 tamanho 09. Frente e verso.	200,000	Bloco
64	Bloco E-SUS Ficha de Atividade COLETIVA, 100x01 fls, Papel AP 24kg, tamanho 09. Frente e verso.	200,000	Bloco
65	Bloco E-SUS Ficha de Procedimentos (nível médio) 100x01 fls tamanho 09, Papel AP 24KG. Frente e verso.	200,000	Bloco
66	Bloco E-SUS Ficha de Visita DOMICILIAR 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24KG. Frente e verso.	200,000	Bloco
67	Bloco Ficha "A" Dados Municipais, 100x 01 fls, papel AP 24 KG, tamanho 09.	150,000	Bloco
68	Bloco Ficha "A" Dados Pessoais, 100x 01 fls, papel AP 24 KG, tamanho 09.	150,000	Bloco
69	Bloco Ficha de Atendimento a Mulher, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24 KG, frente e verso.	150,000	Bloco
70	Bloco Ficha de Evolução Terapêutica Ambulatorial, tamanho 09, 100x01, papel AP 24KG - frente e verso.	200,000	Bloco
71	Bloco Ficha de Monitoramento Acompanhamento e desenvolvimento, tamanho 09 AP, Papel 24kg, 100x0,1 fls.	150,000	Bloco
72	Bloco Ficha de monitoramento da Gestante, tamanho 09, papel AP 24kg, 100x0,1 fls.	150,000	Bloco
73	Bloco Ficha de Monitoramento do Hipertenso e Diabético, tamanho 09, papel AP 24kg, 100x0,1 fls.	150,000	Bloco
74	Bloco Ficha de Referência para o Hospital, em uma via, tamanho 09, 100x03, papel AP 24KG.	200,000	Bloco
75	Bloco Ficha Perinatal, 100x01 fls papel 24KG, tamanho 09, frente e verso.	3.000,000	Bloco
76	Bloco gerenciador de ambiente laboratorial (requisição de exame) 100x01 fls, tamanho 09, papel 24kg.	200,000	Bloco
77	Bloco Laudo Hepatite Não Reagente, 100x01, tamanho 09, papel AP 24 KG.	130,000	Bloco
78	Bloco Laudo HIV Não Reagente , 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24 KG.	130,000	Bloco
79	Bloco Movimento Mensal de Estoque de Medicamentos, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24KG.	10,000	Bloco
80	Bloco Movimento Mensal de Imunobiológico, tamanho 09, 100x01, papel AP 24KG.	10,000	Bloco
81	Bloco Movimento Mensal de Imunobiológico, tamanho 09, bloco 100x01, papel AP 24KG. (Continuação)	10,000	Bloco
82	Bloco Pedido de Vacina tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	50,000	Bloco
83	Bloco Receituário Comum tamanho 18, bloco 100x01, papel AP 24KG.	4.000,000	Bloco
84	Bloco Relação de Pedidos Citopatológico do Colo do Útero, tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	190,000	Bloco
85	Bloco Relação de Usuário de Insulina, tamanho 09, papel AP 24 KG.	10,000	Bloco



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
86	Bloco Movimento mensal de Estoque em Medicamentos.	10,000	Bloco
87	Bloco Requisição de Exame Citopatológico, bloco 100x01, papel AP 24KG, tamanho 18.	240,000	Bloco
88	Bloco Requisição de Mamografia, 100x01, papel AP 24KG, tamanho 18.	220,000	Bloco
89	Bloco Sífilis Não Reagente, 100x01, tamanho 09, papel AP 24 KG.	130,000	Bloco
90	Bloco Termo de consentimento de Teste Rápido, 100X01, TAMANHO 09, PAPEL AP 24 KG.	130,000	Bloco
91	Encadernação com capa frente e verso, referência M.	2.000,000	Unidade
92	Envelope Branco para Prontuário Timbrado tamanho 26 x 36.	2.000,000	Unidade
93	Ficha índice, tamanho 09, papel AP 60kg - Frente e verso.	2.000,000	Unidade
94	Impressão de Fotos colorida, tamanho 10x15cm, em papel foto.	3.000,000	Unidade
95	Borracha para Carimbo automático, M - (4912) 47 x 18mm.	60,000	Unidade
96	Borracha para Carimbo automático, P - (4911) 38 x 14mm	330,000	Unidade
97	Carimbo Automático G - (304) 60 x 25mm.	450,000	Unidade
98	Carimbo Automático M - (303) 47 x 18mm.	450,000	Unidade
99	Carimbo Automático P - (302) 38 x 14mm.	440,000	Unidade
100	Carimbo Automático PP - (301) 26 x 9mm.	440,000	Unidade
101	Panfletos Coloridos 15 x 21 cm Papel Couchê AP 24 KG, tamanho 18, frente e verso.	24.000,000	Milheiro
102	REVISTA, CAPA 42X29,7CM, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHE 80KG, LAMINADA. MIOLO, 21X29,5CM, 4X4 CORES, 12 PÁGS, PAPEL COUCHE 90GR GRAMPEADA.	14.100,000	Unidade
103	REVISTA, CAPA 42X29,7CM, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHE 80KG, LAMINADA. MIOLO, 21X29,5CM, 4X4 CORES, 16 PÁGS, PAPEL COUCHE 90GR GRAMPEADA.	10.500,000	Unidade
104	CAPA DE PROCESSO- AP 90G TAMANHO 04.	65.200,000	Unidade
105	CAPA DE PROCESSO PAPEL RECICLADO 150 TAMANHO 04.	47.200,000	Unidade
106	CAPA DE PROCESSO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE AP 20 KG TAMANHO 09.	20.000,000	Unidade
107	ADESIVOS TIPO BOTTON.	3.080,000	Metro Quadrado
108	FOLDER INSTITUCIONAL.	16.300,000	Unidade
109	ADESIVO LEITOSO COM IMPRESSÃO DE ALTA RESOLUÇÃO, RECORTE E APLICAÇÃO NO LOCAL.	1.144,000	Metro Quadrado
110	CONFECÇÃO DE BANNER IMPRESSO A LASER EM MATERIAL PARA COMUNICAÇÃO VISUAL, CORES VARIADAS USADO TAMBÉM EM RECUPERAÇÃO PLACAS DIVERSAS COM SERVIÇO DE MONTAGEM INCLUSO.	3.130,000	Metro Quadrado
111	CONFECÇÃO DE CARTAZES PARA PROPAGANDA, COLORIDO EM PAPEL OUTDOOR 90 GRAMAS, TAMANHO: 0,70 x 0,50 metros.	4.660,000	Metro Quadrado
112	CONFECÇÕES DE CARTAZES PARA PROPAGANDA, COLORIDO EM PAPEL OUTDOOR 90 GRAMAS, TAMANHO 1,00 x 0,70M.	4.660,000	Metro Quadrado
113	IMPRESSÃO DE PAPEL PARA OUTDOOR 90 GRAMAS, TAMANHO 9x3 METRO. COM SERVIÇOS DE FIXAÇÃO NO LOCAL.	3.060,000	Metro Quadrado



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
114	PLACAS PARA IDENTIFICAÇÃO EM PVC COM IMPRESSÕES EM ADESIVOS, COM FITA DUPLA FACE PARA USO DE FIXAÇÃO, TEMAS, CORES E TAMANHOS DIVERSOS COM SERVIÇO DE FIXAÇÃO NO LOCAL.	3.460,000	Metro Quadrado
115	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO SEM REFLETORES, ESTRUTURA EM METALON 20x20 E LONAS COM IMPRESSÃO A LASER EM MATERIAL DE COMUNICAÇÃO VISUAL EM CORES E TAMANHOS VARIADOS COM SERVIÇO DE FIXAÇÃO NO LOCAL.	830,000	Metro Quadrado
116	Alvará Sanitário tamanho 09, papel 60 KG.	700,000	Unidade
117	Cartão vacinação antirrábica papel 60kg, tamanho 20x30cm.	2.000,000	Unidade
118	Crachá de identificação 10x15cm em Papel AP 60KG- impressão frente com cordão. Fino Nylon.	2.026,000	Unidade
119	Cartão de registro, tamanho 18, papel AP 50kg. Frente e verso.	100,000	Unidade
120	Cartão de Saúde – Cores variadas - papel 60 KG, tamanho 18.	4.000,000	Unidade
121	Cartão de Vacinação Adulto, tamanho 21,5x7,5cm papel 60kg.	3.000,000	Unidade
122	Certificado Ofício Colorido, Impressão Laser Papel Couchê 40 KG.	2.000,000	Unidade
123	Convites Impressão a Laser, tamanho 10 x 15, Papel Couchê 60kg.	2.100,000	Bloco
124	Convites Impressão a Laser, tamanho 15 x 21, Papel Couchê 60kg.	2.100,000	Unidade
125	Ficha de Psicotrópico (Papel 60 kg), tamanho 18, frente e verso.	2.500,000	Unidade
126	Cartão Espelho da Criança Feminino, papel 60kg. Tamanho 48x21cm em 3 dobras.	3.000,000	Unidade
127	Cartão Espelho da Criança Masculina, papel 60kg. Tamanho 48x21cm em 3 dobras.	3.000,000	Unidade
128	Cartão da Criança Feminino, tamanho 21,5 x 15,5 papel 60kg.	3.000,000	Unidade
129	Cartão da criança masculino, tamanho 21,5x15,5 papel 60kg.	3.000,000	Unidade
130	Cartão da gestante, papel tam 09, 60kg. Frente e verso. (em uma dobra).	3.000,000	Unidade
131	Cartão de Controle da Hipertensão e Diabético tamanho 06 papel 60KG.	3.000,000	Unidade
132	CONFECÇÃO DE FAIXAS EM TECIDO ALGODÃO SUBLIMADA EM DIVERSAS CORES MEDINDO 5,00 x 0,60m.	2.090,000	Metro Quadrado
133	Bloco Laudo de Inspeção em 3 vias, 100x03 fls, tamanho 09, papel AP 24KG.	200,000	Bloco
134	Impressões a Laser em Folha A4, colorida Papel 24KG.	3.000,000	Unidade
135	Impressões a Laser em Folha A4, Preto e Branco Papel 24KG.	3.000,000	Unidade
136	FOLDER LAMINADO	14.400,000	Unidade
137	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE DE ALTA RESOLUÇÃO	1.857,000	Metro Quadrado
138	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE E VERSO DE ALTA RESOLUÇÃO	1.857,000	Metro Quadrado
139	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE DE ALTA RESOLUÇÃO	1.857,000	Metro Quadrado
140	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE DE ALTA RESOLUÇÃO	1.858,000	Metro Quadrado
141	PANFLETOS	25.400,000	Unidade



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
142	CONVITE ESPECIAL COM ENVELOPE	2.500,000	Unidade
143	Bloco de Cadastro Imobiliário	300,000	Bloco
144	Bloco de Cadastro Econômico	200,000	Bloco
145	Boleto IPTU	35.000,000	Unidade
146	APOSTILA, TAMANHO 21X29,7CM, PAPEL OFF-SET 24KG	400,000	Unidade
147	BLOCO DE ARRECADAÇÃO DE FEIRA	400,000	Bloco
148	BLOCO DE NOTIFICAÇÃO 11,5 X 29,5CM, EM PAPEL CARBONADO 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco
149	BLOCO RELATÓRIO DE ACIDENTES TAMANHO 09 CARBONADO EM 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco
150	BLOCO DE ATUAÇÃO 11,5 X 29,5CM, EM PAPEL CARBONADO 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco
151	BLOCO RECOLHIMENTO DE VEÍCULOS TAMANHO 09 CARBONADO EM 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco
152	APOSTILA, ATÉ 200 PÁGINAS, CAPA EM TRIPLEX 250GR	300,000	Unidade
153	CARTÃO DE VISITA PERSONALIZADO	500,000	Cento
154	CARTAZ T2	200,000	Unidade
155	CERTIFICADO PERSONALIZADO	200,000	Unidade
156	CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO	500,000	Unidade
157	CRACHÁ P/ EVENTO	500,000	Unidade
158	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	60,000	Bloco
159	ENVELOPE ESPECIAL	500,000	Unidade
160	FICHA DE INVESTIGAÇÃO VIOLÊNCIA DOMESTICA, SEXUAL E/OU OUTRAS VIOLÊNCIAS	50,000	Bloco
161	FICHA DOCUMENTO INTERNO	50,000	Bloco
162	FICHA FREQUENCIA REUNIÃO	30,000	Bloco
163	FICHA TERMO DE COMPROMISSO	50,000	Bloco
164	FICHA TERMO DE RESPONSABILIDADE	30,000	Bloco
165	FOLDER PADRÃO	900,000	Unidade
166	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ÁGUA E GÁS	30,000	Bloco
167	IMPRESSÃO DIGITAL A3 COLORIDA	200,000	Unidade
168	IMPRESSÃO DIGITAL A4 COLORIDA	400,000	Unidade
169	IMPRESSÃO DIGITAL A4 P/B	500,000	Unidade
170	JORNAL C/ 24 PÁGINAS	100,000	Unidade
171	CAPA C/ CORTE ESPECIAL	3.000,000	Unidade
172	CAPA PROCESSO PREFEITURA C/ BRAZÃO DO MUNICIPIO	4.000,000	Unidade
173	PEDIDO DE MATERIAL	30,000	Bloco
174	ENVELOPE SACO	500,000	Unidade
175	CADASTRO SÓCIO FAMILIAR	100,000	Bloco
176	CALENDÁRIO DE MESA	60,000	Unidade



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.
177	CARTAZ DIGITAL A3	200,000	Unidade

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
1	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA CURTA. PINTURA SERIGRÁFICA TECIDO PIQUET 50% POLIESTER 50% ALGODÃO	4.770,000	Unidade	64,55	307.903,50
2	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA LONGA. PINTURA SERIGRÁFICA TECIDO PIQUET 50% POLIESTER 50% ALGODÃO.	2.366,000	Unidade	67,33	159.302,78
3	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA CURTA. PINTURA SUBLIMADA TECIDO DE PV 33% POLIESTER 67% VISCOSE.	4.930,000	Unidade	72,32	356.537,60
4	CAMISA EM GOLA "V" OU "CARECA" MANGA LONGA. PINTURA SUBLIMADA TECIDO DE PV 33% POLIESTER 67% VISCOSE.	3.230,000	Unidade	68,43	221.028,90
5	CAMISA EM GOLA POLO PINTURA SERIGRÁFICA MANGA CURTA. TECIDO PIKER.	4.400,000	Unidade	69,89	307.516,00
6	CAMISA EM GOLA POLO PINTURA SERIGRÁFICA MANGA LONGA. TECIDO PIKER.	1.956,000	Unidade	69,89	136.704,84
7	CAMISA EM GOLA POLO PINTURA SUBLIMADA MANGA CURTA, TECIDO PV 33% POLIESTER 67% VISCOSE.	4.240,000	Unidade	85,53	362.647,20
8	Bloco Notificação de Receituário B1 c/ 50fls. (tipo talão cheque).	200,000	Bloco	18,67	3.734,00
9	Bloco Notificação de Receituário B2 c/ 50fls. (tipo talão cheque).	100,000	Bloco	18,50	1.850,00
10	Bloco Notificação de Receituário Especial em 2 vias carbonada, c/ 50x02 fls. (tipo talão cheque) papel AP 24kg.	900,000	Bloco	18,60	16.740,00
11	Bloco Atividade de Captura e Borrifação, tamanho 18, papael AP 24KG. 100x01 fls.	20,000	Bloco	17,87	357,40
12	Bloco Boletim de Reconhecimento, tamanho 09, papel AP 24 KG. 100x01 fls.	40,000	Bloco	19,82	792,80
13	Bloco Capa de Lote 2 (Borrifação) tamanho 09, papel 24KG, 100x01.	10,000	Bloco	11,16	111,60
14	Bloco de controle boletim de pendência FAED, papel AP 24kg 100x01.	40,000	Bloco	20,15	806,00



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
15	Bloco Exame de Triatomíneo, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24 KG.	20,000	Bloco	11,11	222,20
16	Bloco Ficha de Visita Domiciliar, 100x01, papel AP 24 KG, tamanho 36. (Endemias).	100,000	Bloco	19,32	1.932,00
17	Bloco Formulário para Capa de Lote Borrifação, 100x01 fls, tamanho 09, papel 24KG.	10,000	Bloco	16,96	169,60
18	Bloco Formulário para capa de lote FPCDCH - 01, 100x01 fls, tamanho 09, papel 24KG.	10,000	Bloco	15,99	159,90
19	Bloco Programa de Controle Febre Amarela, tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	40,000	Bloco	16,42	656,80
20	Bloco Programa de Controle a Leishmaniose, tamanho 09, papel AP 24KG 100x01 fls	10,000	Bloco	15,68	156,80
21	Bloco Programa de Controle da Doença de Chagas/ Formulário Diário de Atividades, tamanho 18, papel AP 24KG, c/ 50fls.	20,000	Bloco	17,41	348,20
22	Bloco Programa Nacional da Dengue/ Resumo Diário de Serviço Antivetorial, 100x01 frente e verso, tamanho 09, papel AP 24KG.	200,000	Bloco	22,73	4.546,00
23	Bloco Programa Nacional de Controle da Dengue, tamanho 09, papel AP 24 KG. Duas vias carbonada. 100x02 fls.	50,000	Bloco	19,57	978,50
24	Bloco Resumo de Reconhecimento, tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	10,000	Bloco	20,78	207,80
25	Bloco Resumo Mensal das Atividades de Captura e Borrifação, tamanho 09, papel AP 24KG.	20,000	Bloco	21,00	420,00
26	Bloco atestado médico 100x01 fls, papel AP 24kg, tamanho 18.	250,000	Bloco	17,98	4.495,00
27	Bloco Boletim de parto c/ 100x01 fls, papel AP 24kg, tamanho 09 frente e verso.	80,000	Bloco	20,20	1.616,00
28	Bloco Boletim de produção ambulatorial dados individualizados, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24kg. Frente e verso.	100,000	Bloco	18,74	1.874,00
29	Bloco de Ficha de Admissão, 100x01 fls, papel AP 24KG, tamanho 09, frente e verso.	100,000	Bloco	20,00	2.000,00
30	Bloco Descrição dos Produtos em 2 vias carbonada, 50x02 fls tamanho 09, papel AP 24kg.	100,000	Bloco	16,37	1.637,00
31	Bloco diagnóstico de enfermagem, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg. Frente e verso.	400,000	Bloco	19,45	7.780,00



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
32	Bloco ficha de admissão de Enfermagem, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg. Frente e verso.	100,000	Bloco	18,73	1.873,00
33	Bloco ficha de atendimento, tamanho 09, papel AP 24kg, 100x01 fls.	100,000	Bloco	13,38	1.338,00
34	Bloco ficha de evolução (MAC), c/ 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg.	300,000	Bloco	17,90	5.370,00
35	Bloco Ficha de Referência em 3 vias, tamanho 09, bloco 100x03, papel AP 24KG.	2.000,000	Bloco	15,93	31.860,00
36	Bloco laudo para cirurgia, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24kg. Frente e verso.	200,000	Bloco	21,30	4.260,00
37	Bloco laudo para solicitação de autorização de internação hospitalar (AIH c/ 100x02 fls) em 2 vias carbonada, tamanho 09, papel AP 24kg.	200,000	Bloco	19,85	3.970,00
38	Bloco Laudo para solicitação e autorização de procedimentos ambulatorial 100 x 01, papel AP 24KG, tamanho 09.	400,000	Bloco	19,41	7.764,00
39	Bloco MAPA diário de produção ambulatorial, tamanho 09, papel AP 24kg 100x01 fls.	300,000	Bloco	17,19	5.157,00
40	Bloco Requisição de Material AP 24KG, TAM. 18. 100x01 fls.	380,000	Bloco	17,11	6.501,80
41	Bloco requisição de raio X, tamanho 18, papel AP 24kg. 100x01 fls.	200,000	Bloco	12,56	2.512,00
42	Bloco solicitação de exames pré-operatório 100x01 fls, tamanho 18, papel 24kg.	300,000	Bloco	16,21	4.863,00
43	Bloco solicitação de medicação pacientes internados, tamanho 18 papel AP 24kg 100x01 fls.	400,000	Bloco	8,77	3.508,00
44	Bloco Assistência Odontológica Diária tamanho 09, papel AP 24KG, 100x1 fls.	150,000	Bloco	9,41	1.411,50
45	Bloco Atestado Odontológico tamanho 18, papel AP 24KG. 100x1 fls.	150,000	Bloco	12,55	1.882,50
46	Bloco Boletim Diário de Produção do Agente 100x01 fls, papel AP 24kg tamanho 09.	190,000	Bloco	16,03	3.045,70
47	Bloco Boletim Mensal de Doses Aplicadas, 100x01 fls tamanho 09, papel AP 24KG, frente e verso. (Continuação 2)	10,000	Bloco	11,31	113,10
48	Bloco Boletim Mensal de Doses Aplicadas, 100x01 fls tamanho 09, papel AP 24KG, frente e verso.	10,000	Bloco	10,58	105,80



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
49	Bloco Boletim Mensal de Doses Aplicadas, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24KG, frente e verso. (Continuação 1)	10,000	Bloco	11,43	114,30
50	Bloco com Ficha de Acompanhamento das Atividades Diário do Agente de Saúde, 100x01 fls, papel AP 24KG, tamanho 09.	190,000	Bloco	10,51	1.996,90
51	Bloco de Ficha de Atendimento Geral, 100x01 fls, papel AP 24KG, tamanho 09. Frente e verso.	200,000	Bloco	16,02	3.204,00
52	Bloco de ficha para estratificação de risco de gestante, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco	15,37	2.766,60
53	Bloco de ficha para estratificação de risco de hipertensão arterial e diabéticos mellitus, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco	17,35	3.123,00
54	Bloco de ficha para estratificação de risco de saúde bucal, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco	12,00	2.160,00
55	Bloco de ficha para estratificação de risco de saúde da criança, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco	11,39	2.050,20
56	Bloco de ficha para estratificação de risco de saúde mental, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24Kg. Frente e verso.	180,000	Bloco	13,71	2.467,80
57	Bloco Declaração de Nascido em 3 vias carbonada, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24kg. Frente e verso.	130,000	Bloco	18,24	2.371,20
58	Bloco Declaração de Obito, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24KG.	130,000	Bloco	16,94	2.202,20
59	Bloco E-SUS Cadastro Individual 100x01 fls, AP 24 TAM 09 frente e verso.	200,000	Bloco	18,55	3.710,00
60	Bloco E-SUS Cadastro Domiciliar 100x01 fls Papel AP 24 TAM 09, frente e verso.	200,000	Bloco	18,14	3.628,00
61	Bloco E-SUS Cadastro Domiciliar, para uso Exclusivo do SAD, 100x01, tamanho 09, papel AP 24KG.	200,000	Bloco	18,14	3.628,00
62	Bloco E-SUS Ficha de Atendimento Individual (nível superior) 100x01 fls, tamanho 09, papel AP / 24kg. Frente e verso.	200,000	Bloco	16,26	3.252,00
63	Bloco E-SUS Ficha de Atendimento ODONTOLÓGICO Individual 100x01 fls, Papel AP 24 tamanho 09. Frente e verso.	200,000	Bloco	19,77	3.954,00



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
64	Bloco E-SUS Ficha de Atividade COLETIVA, 100x01 fls, Papel AP 24kg, tamanho 09. Frente e verso.	200,000	Bloco	18,06	3.612,00
65	Bloco E-SUS Ficha de Procedimentos (nível médio) 100x01 fls tamanho 09, Papel AP 24KG. Frente e verso.	200,000	Bloco	17,22	3.444,00
66	Bloco E-SUS Ficha de Visita DOMICILIAR 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24KG. Frente e verso.	200,000	Bloco	18,89	3.778,00
67	Bloco Ficha "A" Dados Municipais, 100x 01 fls, papel AP 24 KG, tamanho 09.	150,000	Bloco	11,74	1.761,00
68	Bloco Ficha "A" Dados Pessoais, 100x 01 fls, papel AP 24 KG, tamanho 09.	150,000	Bloco	11,65	1.747,50
69	Bloco Ficha de Atendimento a Mulher, 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24 KG, frente e verso.	150,000	Bloco	11,39	1.708,50
70	Bloco Ficha de Evolução Terapêutica Ambulatorial, tamanho 09, 100x01,papel AP 24KG - frente e verso.	200,000	Bloco	10,50	2.100,00
71	Bloco Ficha de Monitoramento Acompanhamento e desenvolvimento, tamanho 09 AP, Papel 24kg, 100x0,1 fls.	150,000	Bloco	15,04	2.256,00
72	Bloco Ficha de monitoramento da Gestante, tamanho 09, papel AP 24kg, 100x0,1 fls.	150,000	Bloco	9,32	1.398,00
73	Bloco Ficha de Monitoramento do Hipertenso e Diabético, tamanho 09, papel AP 24kg, 100x0,1 fls.	150,000	Bloco	9,03	1.354,50
74	Bloco Ficha de Referência para o Hospital, em uma via, tamanho 09, 100x03,papel AP 24KG.	200,000	Bloco	13,14	2.628,00
75	Bloco Ficha Perinatal, 100x01 fls papel 24KG, tamanho 09, frente e verso.	3.000,000	Bloco	13,36	40.080,00
76	Bloco gerenciador de ambiente laboratorial (requisição de exame) 100x01 fls, tamanho 09, papel 24kg.	200,000	Bloco	11,02	2.204,00
77	Bloco Laudo Hepatite Não Reagente, 100x01, tamanho 09, papel AP 24 KG.	130,000	Bloco	12,01	1.561,30
78	Bloco Laudo HIV Não Reagente , 100x01 fls, tamanho 09, papel AP 24 KG.	130,000	Bloco	9,33	1.212,90
79	Bloco Movimento Mensal de Estoque de Medicamentos, tamanho 09, 100x01 fls, papel AP 24KG.	10,000	Bloco	15,24	152,40
80	Bloco Movimento Mensal de Imunobiológico, tamanho 09, 100x01, papel AP 24KG.	10,000	Bloco	11,19	111,90
81	Bloco Movimento Mensal de Imunobiológico, tamanho 09, bloco 100x01, papel AP 24KG. (Continuação)	10,000	Bloco	11,19	111,90



ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
82	Bloco Pedido de Vacina tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	50,000	Bloco	20,11	1.005,50
83	Bloco Receituário Comum tamanho 18, bloco 100x01, papel AP 24KG.	4.000,000	Bloco	9,81	39.240,00
84	Bloco Relação de Pedidos Citopatológico do Colo do Útero, tamanho 09, papel AP 24KG. 100x01 fls.	190,000	Bloco	11,51	2.186,90
85	Bloco Relação de Usuário de Insulina, tamanho 09, papel AP 24 KG.	10,000	Bloco	9,37	93,70
86	Bloco Movimento mensal de Estoque em Medicamentos.	10,000	Bloco	9,23	92,30
87	Bloco Requisição de Exame Citopatológico, bloco 100x01, papel AP 24KG, tamanho 18.	240,000	Bloco	14,23	3.415,20
88	Bloco Requisição de Mamografia, 100x01, papel AP 24KG, tamanho 18.	220,000	Bloco	20,65	4.543,00
89	Bloco Sífilis Não Reagente, 100x01, tamanho 09, papel AP 24 KG.	130,000	Bloco	6,90	897,00
90	Bloco Termo de consentimento de Teste Rápido, 100X01, TAMANHO 09, PAPEL AP 24 KG.	130,000	Bloco	15,72	2.043,60
91	Encadernação com capa frente e verso, referência M.	2.000,000	Unidade	7,54	15.080,00
92	Envelope Branco para Prontuário Timbrado tamanho 26 x 36.	2.000,000	Unidade	2,94	5.880,00
93	Ficha índice, tamanho 09, papel AP 60kg - Frente e verso.	2.000,000	Unidade	9,31	18.620,00
94	Impressão de Fotos colorida, tamanho 10x15cm, em papel foto.	3.000,000	Unidade	2,09	6.270,00
95	Borracha para Carimbo automático, M - (4912) 47 x 18mm.	60,000	Unidade	14,23	853,80
96	Borracha para Carimbo automático, P - (4911) 38 x 14mm	330,000	Unidade	13,13	4.332,90
97	Carimbo Automático G - (304) 60 x 25mm.	450,000	Unidade	54,28	24.426,00
98	Carimbo Automático M - (303) 47 x 18mm.	450,000	Unidade	50,19	22.585,50
99	Carimbo Automático P - (302) 38 x 14mm.	440,000	Unidade	42,26	18.594,40
100	Carimbo Automático PP - (301) 26 x 9mm.	440,000	Unidade	34,71	15.272,40
101	Panfletos Coloridos 15 x 21 cm Papel Couchê AP 24 KG, tamanho 18, frente e verso.	24.000,000	Milheiro	101,25	2.430.000,00



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
102	REVISTA, CAPA 42X29,7CM, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHE 80KG, LAMINADA. MIOLO, 21X29,5CM, 4X4 CORES, 12 PÁGS, PAPEL COUCHE 90GR GRAMPEADA.	14.100,000	Unidade	3,31	46.671,00
103	REVISTA, CAPA 42X29,7CM, IMPRESSÃO 4X4 CORES, PAPEL COUCHE 80KG, LAMINADA. MIOLO, 21X29,5CM, 4X4 CORES, 16 PÁGS, PAPEL COUCHE 90GR GRAMPEADA.	10.500,000	Unidade	4,26	44.730,00
104	CAPA DE PROCESSO- AP 90G TAMANHO 04.	65.200,000	Unidade	2,11	137.572,00
105	CAPA DE PROCESSO PAPEL RECICLADO 150 TAMANHO 04.	47.200,000	Unidade	1,97	92.984,00
106	CAPA DE PROCESSO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE AP 20 KG TAMANHO 09.	20.000,000	Unidade	1,66	33.200,00
107	ADESIVOS TIPO BOTTON.	3.080,000	Metro Quadrado	0,68	2.094,40
108	FOLDER INSTITUCIONAL.	16.300,000	Unidade	0,90	14.670,00
109	ADESIVO LEITOSO COM IMPRESSÃO DE ALTA RESOLUÇÃO, RECORTE E APLICAÇÃO NO LOCAL.	1.144,000	Metro Quadrado	39,42	45.096,48
110	CONFECÇÃO DE BANNER IMPRESSO A LASER EM MATERIAL PARA COMUNICAÇÃO VISUAL, CORES VARIADAS USADO TAMBÉM EM RECUPERAÇÃO PLACAS DIVERSAS COM SERVIÇO DE MONTAGEM INCLUSO.	3.130,000	Metro Quadrado	63,96	200.194,80
111	CONFECÇÃO DE CARTAZES PARA PROPAGANDA, COLORIDO EM PAPEL OUTDOOR 90 GRAMAS, TAMANHO: 0,70 x 0,50 metros.	4.660,000	Metro Quadrado	17,04	79.406,40
112	CONFECÇÕES DE CARTAZES PARA PROPAGANDA, COLORIDO EM PAPEL OUTDOOR 90 GRAMAS, TAMANHO 1,00 x 0,70M.	4.660,000	Metro Quadrado	6,92	32.247,20
113	IMPRESSÃO DE PAPEL PARA OUTDOOR 90 GRAMAS, TAMANHO 9x3 METRO. COM SERVIÇOS DE FIXAÇÃO NO LOCAL.	3.060,000	Metro Quadrado	47,74	146.084,40
114	PLACAS PARA IDENTIFICAÇÃO EM PVC COM IMPRESSÕES EM ADESIVOS, COM FITA DUPLA FACE PARA USO DE FIXAÇÃO, TEMAS, CORES E TAMANHOS DIVERSOS COM SERVIÇO DE FIXAÇÃO NO LOCAL.	3.460,000	Metro Quadrado	34,45	119.197,00
115	PLACAS DE IDENTIFICAÇÃO SEM REFLETORES, ESTRUTURA EM METALON 20x20 E LONAS COM IMPRESSÃO A LASER EM MATERIAL DE COMUNICAÇÃO VISUAL EM CORES E TAMANHOS VARIADOS COM SERVIÇO DE FIXAÇÃO NO LOCAL.	830,000	Metro Quadrado	129,85	107.775,50



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
116	Alvará Sanitário tamanho 09, papel 60 KG.	700,000	Unidade	0,81	567,00
117	Cartão vacinação antirrábica papel 60kg, tamanho 20x30cm.	2.000,000	Unidade	2,21	4.420,00
118	Crachá de identificação 10x15cm em Papel AP 60KG- impressão frente com cordão. Fino Nylon.	2.026,000	Unidade	2,18	4.416,68
119	Cartão de registro, tamanho 18, papel AP 50kg. Frente e verso.	100,000	Unidade	0,64	64,00
120	Cartão de Saúde – Cores variadas - papel 60 KG, tamanho 18.	4.000,000	Unidade	1,17	4.680,00
121	Cartão de Vacinação Adulto, tamanho 21,5x7,5cm papel 60kg.	3.000,000	Unidade	0,50	1.500,00
122	Certificado Ofício Colorido, Impressão Laser Papel Couchê 40 KG.	2.000,000	Unidade	2,74	5.480,00
123	Convites Impressão a Laser, tamanho 10 x 15, Papel Couchê 60kg.	2.100,000	Bloco	4,82	10.122,00
124	Convites Impressão a Laser, tamanho 15 x 21, Papel Couchê 60kg.	2.100,000	Unidade	1,09	2.289,00
125	Ficha de Psicotrópico (Papel 60 kg), tamanho 18, frente e verso.	2.500,000	Unidade	4,75	11.875,00
126	Cartão Espelho da Criança Feminino, papel 60kg. Tamanho 48x21cm em 3 dobras.	3.000,000	Unidade	2,40	7.200,00
127	Cartão Espelho da Criança Masculina, papel 60kg. Tamanho 48x21cm em 3 dobras.	3.000,000	Unidade	2,49	7.470,00
128	Cartão da Criança Feminino, tamanho 21,5 x 15,5 papel 60kg.	3.000,000	Unidade	1,51	4.530,00
129	Cartão da criança masculino, tamanho 21,5x15,5 papel 60kg.	3.000,000	Unidade	1,66	4.980,00
130	Cartão da gestante, papel tam 09, 60kg. Frente e verso. (em uma dobra).	3.000,000	Unidade	3,19	9.570,00
131	Cartão de Controle da Hipertensão e Diabético tamanho 06 papel 60KG.	3.000,000	Unidade	0,72	2.160,00
132	CONFECÇÃO DE FAIXAS EM TECIDO ALGODÃO SUBLIMADA EM DIVERSAS CORES MEDINDO 5,00 x 0,60m.	2.090,000	Metro Quadrado	70,13	146.571,70
133	Bloco Laudo de Inspeção em 3 vias, 100x03 fls, tamanho 09, papel AP 24KG.	200,000	Bloco	18,46	3.692,00
134	Impressões a Laser em Folha A4, colorida Papel 24KG.	3.000,000	Unidade	3,56	10.680,00
135	Impressões a Laser em Folha A4, Preto e Branco Papel 24KG.	3.000,000	Unidade	0,30	900,00
136	FOLDER LAMINADO	14.400,000	Unidade	1,10	15.840,00
137	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE DE ALTA RESOLUÇÃO	1.857,000	Metro Quadrado	67,31	124.994,67



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
138	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE E VERSO DE ALTA RESOLUÇÃO	1.857,000	Metro Quadrado	81,75	151.809,75
139	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE DE ALTA RESOLUÇÃO	1.857,000	Metro Quadrado	47,20	87.650,40
140	LONA 440GR, IMPRESSÃO UV FRENTE DE ALTA RESOLUÇÃO	1.858,000	Metro Quadrado	49,07	91.172,06
141	PANFLETOS	25.400,000	Unidade	1,38	35.052,00
142	CONVITE ESPECIAL COM ENVELOPE	2.500,000	Unidade	3,63	9.075,00
143	Bloco de Cadastro Imobiliário	300,000	Bloco	7,97	2.391,00
144	Bloco de Cadastro Econômico	200,000	Bloco	6,10	1.220,00
145	Boleto IPTU	35.000,000	Unidade	1,40	49.000,00
146	APOSTILA, TAMANHO 21X29,7CM, PAPEL OFF-SET 24KG	400,000	Unidade	13,58	5.432,00
147	BLOCO DE ARRECADAÇÃO DE FEIRA	400,000	Bloco	11,97	4.788,00
148	BLOCO DE NOTIFICAÇÃO 11,5 X 29,5CM, EM PAPEL CARBONADO 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco	11,04	4.416,00
149	BLOCO RELATÓRIO DE ACIDENTES TAMANHO 09 CARBONADO EM 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco	11,80	4.720,00
150	BLOCO DE ATUAÇÃO 11,5 X 29,5CM, EM PAPEL CARBONADO 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco	12,50	5.000,00
151	BLOCO RECOLHIMENTO DE VEÍCULOS TAMANHO 09 CARBONADO EM 3 VIAS NUMERADAS	400,000	Bloco	27,70	11.080,00
152	APOSTILA, ATÉ 200 PÁGINAS, CAPA EM TRIPLEX 250GR	300,000	Unidade	24,02	7.206,00
153	CARTÃO DE VISITA PERSONALIZADO	500,000	Cento	4,52	2.260,00
154	CARTAZ T2	200,000	Unidade	4,33	866,00
155	CERTIFICADO PERSONALIZADO	200,000	Unidade	4,90	980,00
156	CRACHÁ DE IDENTIFICAÇÃO	500,000	Unidade	24,19	12.095,00
157	CRACHÁ P/ EVENTO	500,000	Unidade	4,79	2.395,00
158	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO	60,000	Bloco	20,56	1.233,60
159	ENVELOPE ESPECIAL	500,000	Unidade	1,76	880,00
160	FICHA DE INVESTIGAÇÃO VIOLÊNCIA DOMESTICA, SEXUAL E/OU OUTRAS VIOLÊNCIAS	50,000	Bloco	19,09	954,50
161	FICHA DOCUMENTO INTERNO	50,000	Bloco	11,53	576,50
162	FICHA FREQUENCIA REUNIÃO	30,000	Bloco	17,97	539,10
163	FICHA TERMO DE COMPROMISSO	50,000	Bloco	17,08	854,00
164	FICHA TERMO DE RESPONSABILIDADE	30,000	Bloco	19,13	573,90
165	FOLDER PADRÃO	900,000	Unidade	2,71	2.439,00



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. UNIT (R\$)	V. TOTAL (R\$)
166	FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ÁGUA E GÁS	30,000	Bloco	10,60	318,00
167	IMPRESSÃO DIGITAL A3 COLORIDA	200,000	Unidade	4,07	814,00
168	IMPRESSÃO DIGITAL A4 COLORIDA	400,000	Unidade	1,76	704,00
169	IMPRESSÃO DIGITAL A4 P/B	500,000	Unidade	1,17	585,00
170	JORNAL C/ 24 PÁGINAS	100,000	Unidade	5,27	527,00
171	CAPA C/ CORTE ESPECIAL	3.000,000	Unidade	2,66	7.980,00
172	CAPA PROCESSO PREFEITURA C/ BRAZÃO DO MUNICÍPIO	4.000,000	Unidade	1,14	4.560,00
173	PEDIDO DE MATERIAL	30,000	Bloco	18,55	556,50
174	ENVELOPE SACO	500,000	Unidade	1,56	780,00
175	CADASTRO SÓCIO FAMILIAR	100,000	Bloco	15,28	1.528,00
176	CALENDÁRIO DE MESA	60,000	Unidade	11,05	663,00
177	CARTAZ DIGITAL A3	200,000	Unidade	4,00	800,00

Deste modo, como tendo como parâmetro as pesquisas de preços realizadas, tem-se que o valor médio estimado, conforme dados demonstrados acima, totalizam a monta de R\$ 6.720.449,66 (seis milhões, setecentos e vinte mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e sessenta e seis centavos)

8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

A análise preliminar sobre o parcelamento do objeto, conforme o art. 40, V, b da Lei nº 14.133/2021, tem como objetivo ampliar a competitividade no processo licitatório, um dos principais objetivos elencados no art. 11. A viabilidade dessa divisão é essencial e deve ser considerada obrigatoriamente no Estudo Técnico Preliminar (ETP), conforme preconizado pelo art. 18, §2º. Ao avaliar tecnicamente a possibilidade de dividir por itens, lotes ou etapas, considera-se a seção de solução como um todo e os critérios de eficiência e economicidade dispostos no art. 5º.

Quanto à possibilidade de parcelamento, observou-se, à luz do §2º do art. 40, do processo administrativo e do levantamento de mercado, que existe a possibilidade de divisão por itens ou lotes. Essa divisão poderia ser suportada pela existência de fornecedores especializados capazes de atender partes específicas da demanda, proporcionando, assim, uma maior competitividade dentro da lógica do art. 11. A fragmentação se mostra benéfica ao explorar o mercado local e seus potenciais ganhos logísticos, conforme estudos realizados e revisões técnicas do setor.

Contudo, ao comparar com a execução integral, observa-se que esta pode se apresentar como mais vantajosa, em concordância com o art. 40, §3º. A execução integral garante economia de escala, uma gestão contratual mais coesa (inciso I) e pode ser operacionalmente preferível para preservar a funcionalidade e evitar riscos



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

técnicos, especialmente se o objeto se configurar como um sistema único e integrado (inciso II). Isso se aplica quando a padronização e exclusividade de fornecimento são obrigatórias (inciso III), indicando uma consolidação prudente.

Em termos de gestão e fiscalização, a escolha entre execução integral ou parcelamento impacta diretamente a administração. A execução consolidada simplifica a responsabilidade técnica e administrativa, essencial para uma execução coordenada e eficaz, conforme os princípios do art. 5º. Por outro lado, o parcelamento, apesar de aprimorar o acompanhamento descentralizado das entregas, tende a elevar a complexidade administrativa, uma vez que exige maior capacidade institucional e controle para assegurar eficiência e transparência.

Após a avaliação cuidadosa dos aspectos técnicos, logísticos e econômicos mencionados, a recomendação técnica final é pela execução integral da contratação. Isso está alinhado aos resultados pretendidos pela administração, que buscam maximizar a economicidade e a competitividade delineados nas disposições dos arts. 5º e 11. Esta abordagem assegura a padronização, eficiência e uma concorrência justa para a Administração, atendendo rigorosamente aos critérios e diretrizes do art. 40.

9. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

O alinhamento da contratação ao Plano de Contratações Anual (PCA) e outros instrumentos de planejamento antecipa demandas e otimiza o orçamento, assegurando coerência, eficiência e economicidade, conforme os artigos 5º e 11 da Lei nº 14.133/2021, com base na necessidade identificada na 'Descrição da Necessidade da Contratação'. A contratação está prevista no PCA, reforçando a vinculação com outros planos estratégicos, como o Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), promovendo economicidade e competitividade, conforme art. 12. Este alinhamento pleno destaca sua contribuição para resultados vantajosos e a ampliação da competitividade, conforme art. 11, além de assegurar transparência no planejamento e a adequação aos 'Resultados Pretendidos'.

10. RESULTADOS PRETENDIDOS

Os benefícios diretos esperados da contratação para aquisição de material gráfico e serigráfico destinam-se a assegurar a continuidade e a eficiência das atividades administrativas do município de Jaguaribe/CE, conforme a necessidade identificada. Em alinhamento com os arts. 5º e 18, §1º, inciso IX da Lei nº 14.133/2021, espera-se otimizar o aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros, destacando-se a economicidade e os ganhos de eficiência. A solução selecionada visa atender às demandas específicas das unidades administrativas, fundamentando-se na pesquisa de mercado realizada. Ao prover materiais de qualidade e em quantidade adequada, reduzir-se-ão custos operacionais por meio de compras centralizadas e sistemáticas, maximizando os ganhos de escala e diminuindo a possibilidade de retrabalho



DATA: 30/06/2026

AVANÇADA

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA

decorrente de materiais inadequados ou em falta.

A contratação busca reduzir o desperdício de insumos, garantindo que os materiais adquiridos sejam utilizados de maneira plena e otimizem os processos internos, o que contribui para um ambiente administrativo mais eficiente. Essa estratégia também assegura que os recursos financeiros sejam empregados de forma prudente, com base em custos unitários competitivos. A potencial redução dos custos por unidade e o melhor aproveitamento dos horários de trabalho administrativo serão mensuráveis, proporcionando indicadores claros de eficiência e economia. O uso de um Instrumento de Medição de Resultados (IMR) poderá ser adotado para monitorar o impacto destes materiais na operação das unidades, considerando parâmetros como a redução de tempo gasto em tarefas administrativas, a melhoria no fluxo de trabalho e a qualidade do atendimento ao público e em projetos institucionais.

Justifica-se o investimento público nesta contratação em função da promoção da eficiência e do melhor uso dos recursos, alinhado ao art. 11 da referida lei, o que suporta os objetivos institucionais de melhoria contínua e atendimento eficaz às demandas públicas. Qualquer incerteza inerente à natureza exploratória de determinadas demandas será contemplada com justificativas técnicas adequadas, assegurando que as decisões tomadas sejam bem fundamentadas e respaldadas pelo planejamento estratégico da entidade.

11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

As providências internas antes da celebração do contrato serão essenciais ao ciclo de planejamento e governança da contratação, assegurando sua execução eficiente e a consecução dos objetivos de resultados pretendidos, mitigando riscos e promovendo o interesse público, com base na descrição da necessidade da contratação. Essas medidas integrarão o planejamento e articularão com a definição da solução e o modelo de execução contratual. Os ajustes físicos, tecnológicos ou organizacionais necessários ao ambiente onde o objeto será executado, como instalação de infraestrutura ou adequação de espaço físico, serão descritos, justificando sua relevância para viabilizar os benefícios esperados.

Essas providências serão organizadas em um cronograma detalhado, especificando ações, responsáveis e prazos, a ser anexado ao ETP, seguindo a ABNT NBR 14724:2011, destacando que a ausência desses ajustes poderá comprometer a execução, como riscos à segurança operacional ou instalação de equipamentos. A capacitação dos agentes públicos para gestão e fiscalização do contrato será abordada, justificando tecnicamente como o treinamento, por exemplo, uso de ferramentas e boas práticas, assegurará os resultados previstos, segmentada por perfis como gestor, fiscais e técnicos, conforme a complexidade da execução, subentendendo a metodologia e, se aplicável, utilizando listas ou cronogramas conforme ABNT NBR 14724:2011.

Essas providências integrarão o Mapa de Riscos como estratégias preventivas de mitigação, articulando-se com a unidade de gestão de riscos ou controle interno, quando houver, para evitar comprometer prazos, qualidade ou conformidade legal,



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

garantindo os benefícios projetados. As ações preparatórias serão indispensáveis para viabilizar a contratação e assegurar os resultados esperados, otimizando recursos públicos e promovendo governança eficiente, alinhadas aos resultados pretendidos, sendo que, se não houver providências específicas, a ausência será fundamentada tecnicamente no texto, por exemplo, em casos de objetos simples que dispensam ajustes prévios.

12. JUSTIFICATIVA PARA ADOÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

A análise da contratação de material gráfico e serigráfico para as unidades administrativas do Município de Jaguaribe/CE indica que o Sistema de Registro de Preços (SRP) é uma modalidade **adequada** e vantajosa. Com base na 'Descrição da Necessidade da Contratação', onde a aquisição de tais materiais é essencial para a continuidade e eficiência das atividades administrativas e de atendimento ao público, observa-se que essa demanda possui características de repetitividade e incerteza quanto aos quantitativos e ao momento das necessidades. A utilização do SRP se alinha aos princípios estabelecidos no art. 5º, garantindo economicidade e racionalização de recursos por meio de economia de escala e preços pré-negociados, além de simplificar o processo administrativo.

Considerando os art. 18, §1º, incisos I e V, a padronização e a possibilidade de entregas fracionadas tornam o SRP a alternativa mais economicamente interessante, pois permite ajustes conforme a demanda, evitando excessos de estoque e garantindo que o município adquira os materiais conforme necessário, assegurando melhor aproveitamento dos recursos. Os arts. 82 e 86 consolidam o SRP como uma opção planejada e estruturada para gestões futuras, com um controle consistente, contribuindo para uma gestão pública mais eficaz e transparente.

A solução proposta, baseada no levantamento de mercado e nos resultados pretendidos, busca otimizar recursos, assegurar eficiência, agilidade e competitividade, cumprindo o art. 11 e garantindo que a contratação atenda ao interesse público. A ausência de um Plano de Contratação Anual para este processo administrativo não impede a adoção do SRP, pois sua estrutura flexível se adapta bem às necessidades mutáveis enfrentadas pelo município, demonstrando ser a escolha **adequada** para maximizar benefício público com competitividade e transparência, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

13. DA VEDAÇÃO DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS NA FORMA DE CONSÓRCIO

A participação de consórcios na contratação para aquisição de material gráfico e serigráfico, conforme definido na 'Descrição da Necessidade da Contratação', será analisada para verificar se ela atende, de forma eficiente e econômica, aos objetivos da Prefeitura Municipal de Jaguaribe. Com base no art. 15 da Lei nº 14.133/2021, a



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

participação de consórcios é uma possibilidade a ser estudada em cada contratação, especialmente tendo em vista contextos de alta complexidade técnica que exigem o somatório de capacidades e especialidades, algo que pode se aplicar a projetos mais integrados e multidisciplinares do que à aquisição de suprimentos gráficos. Neste caso, a natureza da contratação é relativamente simples e relacionada ao fornecimento contínuo de materiais, o que pode tornar a participação em consórcio **incompatível** como estratégia de contratação. A análise será suportada pelo 'Levantamento de Mercado e Demonstração da Vantajosidade', onde a oferta por um fornecedor único pode oferecer maior economicidade e eficiência na gestão dos contratos, dada a simplicidade do objeto e a relativa estabilidade do mercado de materiais gráficos.

Consideramos ainda que a complexidade extra incluída por consórcios, como a necessidade de compromissos adicionais, escolha de líder e responsabilidade solidária, pode não agregar valor significativo ao processo, além de potencialmente aumentar a complexidade administrativa e de fiscalização da execução contratual. A necessidade de um acréscimo nos percentuais de habilitação econômico-financeira, permitido aos consórcios, precisa ser sopesada com a possível simplicidade e eficiência que um único fornecedor poderia oferecer em termos de gestão e economicidade nesta contratação específica (art. 5º). Os impactos na capacidade financeira e administrativa do município e os resultados pretendidos, focando no interesse público, eficiência e economicidade, são parâmetros cruciais na análise.

Portanto, baseado nesses critérios e na análise do ETP, a vedação à participação de consórcios nesta contratação é a decisão mais **adequada** para preservar a eficiência, economicidade e segurança jurídica, alinhando-se aos 'Resultados Pretendidos' e evidenciando o interesse público, conforme estabelecido nos arts. 5º, 15 e 18, §1º, inciso I da Lei nº 14.133/2021.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A análise de contratações correlatas e interdependentes é fundamental para garantir uma integração eficiente entre as diversas aquisições realizadas pela Administração Pública. Essa avaliação permite identificar contratações de objetos semelhantes ou complementares, além de assegurar que os planos e execuções de serviços e aquisições ocorram de forma coordenada. Isso reduz riscos de sobreposições, permite o aproveitamento de oportunidades de economia de escala e assegura que todos os serviços e produtos funcionem em harmonia, conforme os princípios de planejamento, eficiência e economicidade estabelecidos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

Na presente contratação para a aquisição de material gráfico e serigráfico, realizou-se uma verificação minuciosa de contratações passadas, atuais ou planejadas relacionadas a itens de natureza técnica, logística ou operacional semelhantes. Constatou-se que não há contratos atuais que precisem ser substituídos ou ajustados diretamente com a proposta atual de aquisição. Além disso, os prazos e especificações técnicas definidos estão alinhados com as necessidades descritas em outras aquisições, mas não apresentam interdependências diretas, como infraestrutura ou



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

serviços adicionais, que necessitem ocorrer previamente ou em conjunto com a atual demanda identificada.

Dessa forma, conclui-se que não há contratações correlatas ou interdependentes que necessitem de mudanças nos quantitativos ou nos requisitos técnicos preestabelecidos para a presente solução. Por conseguinte, não são necessárias providências adicionais na seção 'Providências a Serem Adotadas', garantindo assim uma execução eficiente e econômica do processo licitatório atual, fundamentado na adequação independente da necessidade à demanda identificada, conforme previsto no §2º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS

A contratação de material gráfico e serigráfico para as unidades administrativas do Município de Jaguaribe/CE apresenta potenciais impactos ambientais ao longo de seu ciclo de vida, incluindo a geração de resíduos sólidos e o consumo considerável de insumos e energia, conforme as necessidades e especificações estabelecidas. Considerando o art. 18, §1º, inciso XII da Lei nº 14.133/2021 e as práticas detalhadas no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, é crucial prever e mitigar esses impactos a fim de promover um planejamento sustentável eficiente, de acordo com o art. 12 da referida lei. Será imperativo solucionar questões relacionadas à geração de resíduos, implementando medidas de logística reversa eficazes, especialmente para o descarte de toners e outros insumos que permitam reciclagem de materiais, alinhando-se aos princípios de sustentabilidade do art. 5º.

O uso de papel reciclado e insumos biodegradáveis será priorizado para minimizar a pegada ambiental do processo produtivo enquanto sustenta a qualidade das entregas esperadas conforme demanda. Opções tecnológicas que promovam a eficiência energética, como equipamentos com selo Procel A, serão analisadas para propostas de baixo consumo de energia. A consideração por selos de qualidade e sustentabilidade nos materiais contratados será um fator-chave para assegurar que as opções adotadas incentivem um equilíbrio entre os aspectos econômico, social e ambiental. Além disso, medidas integradas para garantir a manutenção adequada dos equipamentos e o prolongamento de sua vida útil serão enfatizadas para evitar recursos desnecessários e reduzir a dependência de novos insumos, conforme os termos do art. 6º, inciso XXIII.

Sob a perspectiva da vantajosidade, conforme levantada no mercado, as soluções propostas buscarão atender ao critério de ser substancialmente vantajosas e deter potencial para se adaptar a mudanças no ciclo vida dos materiais e os respectivos requisitos de manutenção. Alojando-se às diretrizes do art. 11, as medidas adotadas buscarão garantir a competitividade do processo de aquisição e maximizar a economia de recursos, sempre com vista à efetivação dos 'Resultados Pretendidos'. Conclui-se que as medidas mitigadoras aqui propostas são **essenciais** para a redução dos impactos ambientais, visando a eficiência na utilização de recursos e promovendo a sustentabilidade integrada das operações das unidades administrativas municipais.



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

16. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A contratação proposta para a aquisição de material gráfico e serigráfico, conforme o Estudo Técnico Preliminar (ETP), revela-se viável e necessária, consolidando elementos técnicos, econômicos, operacionais e jurídicos analisados ao longo do documento. De acordo com o levantamento de mercado, a solução proposta está alinhada à realidade atual do setor, garantindo que as aquisições a serem efetuadas pela Prefeitura Municipal de Jaguaribe atendam de forma eficaz às necessidades das unidades administrativas, especialmente no contexto de saúde, conforme evidenciado nas estimativas de quantidades e valores. A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) maximiza a economicidade e proporciona flexibilidade, permitindo aquisições conforme a demanda e mitigando riscos de descontinuidade dos serviços prestados pelas unidades administrativas.

Fundamentado nos princípios de eficiência e interesse público, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021, bem como na obrigatoriedade e objetividade do art. 18, §1º, inciso XIII, esta contratação se mostra vantajosa por garantir melhor aproveitamento dos recursos públicos e humanos envolvidos. O planejamento das contratações, ancorado no art. 40, assegura condições adequadas e coordenação eficaz para a gestão de materiais, mesmo diante da ausência de um Plano de Contratação Anual. Este cenário sublinha a importância dessa aquisição face às demandas operacionais identificadas e à economicidade visada, corroborando com os objetivos do processo licitatório (art. 11).

Assim, recomenda-se a execução do processo de contratação conforme delineado, incorporando as conclusões e premissas deste ETP. Caso eventuais lacunas, tais como dados insuficientes na pesquisa de mercado, surjam, sugere-se revisão ou ajustes na execução contratual, sempre orientados pela lógica de sustentabilidade e mitigação de riscos, favorecendo a continuidade e integridade dos serviços administrativos do Município de Jaguaribe/CE.



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA

Jaguaribe / CE, 30 de junho de 2026

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

assinado eletronicamente
Delne Maria Barreto Pinheiro
PRESIDENTE

assinado eletronicamente
LUZIA ZILMARA SANTOS LIMA
MEMBRO

assinado eletronicamente
Lane Gleide Bezerra Gomes
MEMBRO

assinado eletronicamente
Walenia Arruda Braga
MEMBRO



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE
APONTE SUA CÂMERA PARA O QR CODE AO LADO
PARA VERIFICAR A AUTENTICIDADE DA ASSINATURA
DATA: 30/06/2026
AVANÇADA